

VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „VAIVORYKŠTĖ“ FACEBOOK IR INSTAGRAM PASKYRŲ ADMINISTRAVIMO IR NAUDOJIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ Facebook ir Instagram paskyrų administravimo ir naudojimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja oficialių įstaigos socialinių tinklų paskyrų administravimo, turinio skelbimo, prieigos suteikimo ir naudojimo tvarką.

2. Nuostatų tikslas – užtikrinti atsakingą, saugų ir įstaigos vertybes atitinkantį komunikavimą socialiniuose tinkluose, informuojant bendruomenę apie įstaigos veiklą.

3. Šie nuostatai taikomi visiems asmenims, kurie yra paskirti administruoti arba kitaip tvarkyti įstaigos socialinių tinklų paskyras.

4. Įstaigos socialinių tinklų paskyros naudojamos:

4.1. informuoti bendruomenę apie įstaigos veiklą, renginius ir projektus;

4.2. viešinti ugdymo procesą ir bendruomenės iniciatyvas;

4.3. dalintis edukacine informacija;

4.4. stiprinti įstaigos įvaizdį ir bendruomeniškumą.

II SKYRIUS SOCIALINIŲ TINKLŲ ADMINISTRAVIMAS

5. Darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ oficialių socialinių tinklų paskyrų administravimą vykdo įstaigos direktoriaus paskirti atsakingi asmenys.

6. Atsakingi asmenys:

6.1. Anastasija Tiavina – socialinių tinklų paskyrų administratorė, atsakinga už Facebook ir Instagram paskyrų administravimą, turinio publikavimą ir komunikacijos koordinavimą.

6.2. Ramūnas Būzas – inžinierius, atsakingas už socialinių tinklų paskyrų techninę priežiūrą, prieigų valdymą ir paskyrų saugumą.

6.3. Oksana Ziminskaja – atsakinga už pradinio ugdymo koncentro turinio kontrolę socialiniuose tinkluose.

6.4. Bronė Zalieckienė – atsakinga už priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo turinio kontrolę socialiniuose tinkluose.

7. Socialinių tinklų administratorius skelbia informaciją tik suderinęs turinį su atitinkamo ugdymo koncentro atsakingu asmeniu.

8. Turinio kontrolę vykdantys atsakingi asmenys užtikrina, kad skelbiama informacija atitiktų įstaigos veiklos kryptis, ugdymo turinį ir bendruomenės interesus.

9. Už techninių prieigų saugumą, paskyrų funkcionalumą ir techninę priežiūrą atsakingas įstaigos inžinierius.

III SKYRIUS

SOCIALINIŲ TINKLŲ NAUDOJIMO PRINCIPAI

10. Socialiniuose tinkluose skelbiama informacija turi būti:
 - 10.1. tiksli ir patikima;
 - 10.2. etiška ir pagarbi;
 - 10.3. atitinkanti įstaigos vertybes.
11. Skelbiant informaciją turi būti laikomasi:
 - 11.1. Lietuvos Respublikos teisės aktų;
 - 11.2. asmens duomenų apsaugos reikalavimų;
 - 11.3. vaikų teisių apsaugos principų;
 - 11.4. autorių teisių.
12. Draudžiama socialiniuose tinkluose skelbti:
 - 12.1. vaikų asmens duomenis be duomenų subjekto ar jo atstovo sutikimo;
 - 12.2. informaciją, galinčią pakenkti vaikų saugumui ar reputacijai;
 - 12.3. įstaigos vidaus dokumentus be direktoriaus leidimo;
 - 12.4. įžeidžiančio, diskriminuojančio ar netinkamo turinio informaciją.

IV SKYRIUS

NUOTRAUKŲ IR VAIZDO MEDŽIAGOS SKELBIMAS

13. Nuotraukos ir vaizdo įrašai, kuriuose matomas asmens atvaizdas, kiti duomenys, gali būti skelbiami tik turint duomenų subjekto ar jo atstovo (vaiko tėvo, globėjo, darbuotojo, kitų nuotraukoje matomų asmenų) sutikimą.
14. Skelbiant nuotraukas ar vaizdo įrašus, privaloma:
 - 14.1. neskelbti vaikų, darbuotojų ar kitų duomenų subjektų vardų ir pavardžių be atskiro jų ar jų atstovų sutikimo;
 - 14.2. neskelbti informacijos, leidžiančios identifikuoti vaikų gyvenamąją vietą ar kitus jautrius duomenis.
15. Nuotraukos ir vaizdo medžiaga turi būti parenkama taip, kad būtų užtikrintas vaikų orumas ir saugumas.
16. Asmens duomenys socialinių tinklų paskyrose viešinami ne ilgiau nei iki kitų mokslo metų pabaigos. Už paskyrų administravimą atsakingi asmenys privalo periodiškai peržiūrėti socialiniuose tinkluose skelbiamą turinį bei ištrinti asmens duomenis, kurių viešinimo terminas yra pasibaigęs.
17. Socialinių tinklų paskyrų administratorius, paskirtas direktoriaus įsakymu, yra atsakingas už duomenų pašalinimą, kai gaunamas duomenų subjekto prašymas dėl asmens duomenų ištrynimo ar kitų duomenų subjektų teisių įgyvendinimo.

V SKYRIUS

KOMENTARŲ IR BENDRAVIMO TVARKA

18. Socialinių tinklų administratorius, kiek tai leidžia techninės socialinių tinklų galimybės, riboja įrašų dalijimosi (“share”) funkciją arba nustato privatumo nustatymus, užtikrinančius saugumą.

19. Administratorius stebi komentarus ir prireikus juos moderuoja, gali pašalinti komentarus, kurie:

19.1. yra įžeidžiantys ar diskriminuojantys;

19.2. skleidžia neapykantą ar klaidinančią informaciją;

19.3. pažeidžia Lietuvos Respublikos teisės aktus.

20. Administratorius turi teisę blokuoti paskyras, kurios sistemingai pažeidžia bendravimo etiką.

VI SKYRIUS PRISIJUNGIMO DUOMENŲ SAUGUMAS

21. Prisijungimo duomenys prie įstaigos socialinių tinklų paskyrų yra konfidencialūs.

22. Prisijungimo duomenys gali būti suteikiami tik direktoriaus paskirtiems atsakingiems asmenims.

23. Pasikeitus atsakingiems asmenims, prisijungimo duomenys turi būti nedelsiant pakeisti.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

24. Socialinių tinklų administratoriai ir kiti atsakingi asmenys atsako už:

24.1. paskelbtos informacijos turinį;

24.2. asmens duomenų apsaugos reikalavimų laikymąsi;

24.3. šių nuostatų vykdymą.

25. Už šių nuostatų pažeidimus gali būti taikoma drausminė atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Nuostatai įsigalioja nuo jų patvirtinimo dienos.

27. Nuostatai gali būti keičiami ar papildomi darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ direktoriaus sprendimu.
