

PRITARTA  
Vilniaus darželio-mokyklos  
„Vaivorykštė“  
tarybos 2021 m. gruodžio 20 d  
protoliniu nutarimu (protokolas Nr. 3)  
PATVIRTINTA  
Vilniaus darželio-mokyklos  
„Vaivorykštė“  
direktoriaus 2022 m. sausio ... d.  
įsakymu Nr. V-

## **VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „VAIVORYKŠTĖ“**

### **2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vilniaus darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ (toliau – darželio-mokyklos) veiklos planas 2022 metams (toliau – planas), kuris rengiamas atsižvelgiant į įstaigos strateginį planą, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti. 2022 metų veiklos planą parengė direktoriaus 2021 m. rugsėjo 01 d. įsakymu Nr. V - 15 patvirtinta darbo grupė.

Plano projektas svarstytas Mokyklos taryboje, mokytojų metodinėje grupėje.

Įgyvendinant planą siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ugdymo(-si) poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo srityse, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti skirtus išteklius švietimui. Veiklos planas grindžiamas bendrai apmąstytu mokytojų, tėvų, socialinių partnerių sutarimu. Rengiant metinės veiklos planą analizuoti išoriniai veiksniai ir vidinė aplinka, numatyti prioritetai, tikslai, uždaviniai ir priemonės, reikiami materialiniai ir intelektualiniai resursai, sėkmės kriterijai.

Planas parengtas atsižvelgiant į Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatas; Vilniaus miesto savivaldybės 2021-2023 m. strateginį veiklos planą; darželio-mokyklos 2018-2022 metų strateginį planą, darželio-mokyklos 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų ugdymo planą, patvirtintą darželio-mokyklos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 13, vidaus įsivertinimo (audito) rezultatais, atsižvelgiant į situaciją (optimalumas) pateikto rizikos veiksmų šablono.

Planą įgyvendins darželio-mokyklos bendruomenė (administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai/globėjai).

## II. 2021 METŲ VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2021 metų programą buvo siekiama gerinti ugdymo kokybę, optimizuojant ugdymo turinį, užtikrinant kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir pasiekimus, tobulint individualios mokinio pažangos stebėjimo ir informavimo sistemą, taikant IKT ugdymo procese, dalyvaujant savivaldybės projekte, vedant papildomas konsultacijas mokiniams mokymosi praradimams kompensuoti; telkti darželio-mokyklos bendruomenę, kuriant saugią, sveiką, patrauklią ir kūrybišką ugdymo(si) aplinką, stiprinant mokyklos ugdymo(si) aplinką ir materialinę bazę, remontuojant įstaigos pastatą; gerinti darželio-mokyklos įvaizdį, keliant bendruomenės kultūrą, skatinant šeimų aktyvumą įtraukiant jas į įstaigos organizuojamus renginius, formuojant darželio-mokyklos įvaizdį, stiprinant bendruomenės narių bendravimą, bendradarbiavimą ir atsakomybę; didinti pedagogų kūrybingumą, išradingumą, siekiant profesinio tobulėjimo, stiprinant mokytojų metodinę veiklą, skleidžiant gerąją darbo patirtį.

Darželyje-mokykloje kaupiama ir analizuojama mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija ugdymo kokybei gerinti. Pedagogai planuoja savo veiklą atsižvelgus į mokinių ugdymo rezultatus.

Dirbama pagal Bendrąsias pradinio ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, į jas integruojant etnokultūros, sveikatingumo ir ekologijos programas. Įgyvendinant metinį veiklos planą, buvo siekiama taikyti įvairius mokymo metodus, atsižvelgiant į ugdytinių poreikius.

Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami naudojantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“.

Darželis-mokykla gerai aprūpintas ugdymo priemonėmis bei informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Siekiant visuomenę geriau supažindinti su darželio-mokyklos veikla, pasiekimais ir tradicijomis, vyko aktyvi įstaigos veiklos sklaida internetinėje erdvėje.

Darželyje-mokykloje aktyviai veikė savivaldos institucijos – darželio-mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė darbo grupė. Aktyviai darbavosi tėvų komitetas, klasės / grupių tėvų komitetai. Visi bendruomenės nariai (tėvai/globėjai, mokiniai, pedagogai) įtraukti į įstaigos veiklos planavimo procedūras, projektų kūrimą ir įgyvendinimą, renginių organizavimą.

Dėl šalyje paskelbto karantino remiantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo ugdymo procesas darželyje-

mokykloje nuo 2021 m. sausio 4 d.“ buvo vykdomas nuotoliniu būdu. Nuotolinis mokymas buvo organizuojamas vadovaujantis bendrosiomis programomis ir ugdymo planais.

Miesto ir šalies renginiai buvo atšaukti ar vyko elektroninėje erdvėje. Mokiniai neturėjo galimybės aktyviai dalyvauti šalies ar miesto mastu veikloje tačiau aktyviai dalyvavo mokyklos bei klasės renginiuose nuotoliniu būdu (nuo sausio 4 d. iki mokslo metų pabaigos visi renginiai vyko nuotoliniu būdu):

❖ 2021 m. sausio 13-osios rytą darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ bendruomenė minėjo Laisvės gynėjų dieną, prisidėję prie pilietinės akcijos „Atmintis gyva, nes liudija“. Mokinių namuose 8.00 valandą dešimčiai minučių buvo uždegtos žvakutės, simbolizuojančios gyvybę, šviesą, teisingumą, atmintį ir vienybę.

❖ Sausio 25 dieną minėjome Vilniaus 698-ąją gimtadienį. 3B klasės mokiniai piešė, spalvino mikrorajoną, kuriame jie gyvena pamokoje „Aš gyvenu Vilniuje“. 4A ir 4B klasių mokiniai žiūrėjo filmuką „Gedimino pilies, kalno ir Vilniaus istorija“, klausė dainos apie Vilnių. ieškojo informacijos ir ją pasidalino su kitais mokiniais pamokoje „Ar žinai, kad Vilniuje...“. 3A ir 3B klasių mokiniai žiūrėjo filmuką „Legenda apie Vilniaus vardą“, klausė dainos apie Vilnių. Pirmokai piešė atvirutes ir sveikina mylimą miestą.

❖ 2021-02-20 d. buvo rašomas nuotolinis gimtosios (rusų) kalbos diktantas. Diktantą rašė mokinių tėvai. Pagrindinis diktanto tikslas – paskatinti žmones didžiuotis unikalia savo gimtąja kalba, kalbėti ir rašyti ja taisyklingai.

❖ Tradiciškai vyko Lietuvių kalbos savaitė. Nuo vasario 16 dienos iki kovo 11 dienos įstaigoje vyko projektas „Mes – Lietuvos vaikai“. 4-tų klasių mokiniai dalyvavo rašinėlių konkurse „Šalis, kurioje gyvenu“. 3-ių klasių mokiniai dalyvavo meninio skaitymo konkurse „Mano Lietuva“. 1-ų ir 2-ų klasių mokiniai dalyvavo eilėraščių konkurse „Dainuoju tavo vardą – Lietuva“ ir viktorinoje „Mįslių lietus“. Darželinukai nupiešė gražiausią lietuvišką žodį ir klausė bei perskaitė pasakas, sakmes ir legendas – „Sodinu raidę, auginu žodį“.

❖ Kovo 1 d – balandžio 3 d. mokiniai dalyvavo Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis 2021 – Pavasario sesija“ (anglų k., matematika, biologija, IT, lietuvių kalba) ir gavo 22 medalių, 96 diplomų, 4 padėkas.

❖ Balandį 2 a klasės mokiniys Sviataslau dalyvavo Tarptautinėje olimpiadoje „Kings“ (mokytoja T. Vdovičenko).

❖ Lapkričio 1-30 d. mokiniai dalyvavo Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis 2021 – Rudens sesija“ (anglų k., matematika, biologija, IT, lietuvių kalba) ir gavo 23 medalių, 88 diplomų, 2 padėkas.

❖ 2021 m. mokiniai dalyvavo Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose Kengūra 2021 (matematikos, lietuvių ir anglų kalbų programose).

❖ 2021 m. mokiniai aktyviai dalyvavo Kultūros paso paslaugų renginiuose: „Susipažinkime su tradicinėmis kinų šventėmis ir papročiais“ (nuotolinė paslauga vyko birželio 1 d. - 2B, 3A klasėms, birželio 4 d. - 1A, 1B, 1C klasėms, birželio 8 d. – 4B, 4A, 3B klasėms;

„Lietuviškos tradicijos – per molio ir stiklo draugystę“ (rugsėjo 29 d. - 2 B, 2 C klasės);

„Fotografijos laboratorija“ (spalio 12 d. - 1A, 1B, 1C klasės);

„Į asmeninių finansų pasaulį – pasakų ir vaikų literatūros keliais“ (lapkričio 11 d. – 2A, 3A, 3B, 4A, 4B);

„Tarp tradicijų, kultūros ir modernumo“ (lapkričio 19 d. – 2A, 2B, 2C).

❖ Ugdytiniai aktyviai dalyvavo tradiciniuose darželio-mokyklos renginiuose: valstybinių švenčių, Mokytojų dienos paminėjimuose, Europos kalbų dienos, Tolerancijos dienos, Žemės dienos, Rudens Mugės pasirodymuose ir kt.

Mokinių motyvacija didinama ir per tarpdalykinius ryšius; mokytojų dalykų ilgalaikiai planai dera su pradinėjų klasių mokytojų ilgalaikiais planais. Mokinių motyvacija didinama ir kai į pamokas kviečiami tėvai, svečiai, socialiniai partneriai.

Ugdymo rezultatai nuolat analizuojami metodinėje grupėje, Mokytojų tarybos posėdyje du kartus per metus.

2021 metų ugdymo kokybės stebėsenos rezultatai patvirtina, kad ugdymo kokybė pasiekė gana aukštą lygį: I-IV klasių mokinių pažangumas – 100 procentų.

2021 metais 4-ą klasių mokiniai dalyvavo matematikos ir gimtosios kalbos standartizuotuose testuose.

2020-2021 m. m. ir 2018-2019 m. m. standartizuotų testų palyginimo lentelė (2019-2020 m. m. standartizuoti testai nevyko).

Standartizuotų testų rezultatai rodomi procentais:

| Dalykai/metai             | 2020 m. – 2021 m. | 2018 m. – 2019 m. |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Matematika                | 91,0              | 88,0              |
| Gimtoji kalba (skaitymas) | 85,0              | 87,0              |
| Gimtoji kalba (rašymas)   | 85,0              | 87,5              |

Per 2020-2021 m. m. matematikos rezultatas padidėjo 3 procentais, gimtosios kalbos 2,5 procentais sumažėjo.

Visi mokiniai sėkmingai tęsia tolesnį mokymąsi vidurinėse mokyklose. Nedidelis dalis mokinių renkasi lietuvių kalbos dėstomas mokyklas.

Įstaigoje sėkmingai dirba specialistai teikiantys pagalbą mokiniams su spec. poreikiais, jie nuosekliai ir sistemingai siekia jų ugdymo programose suformuluotų uždavinių. Klasių mokytojai bendradarbiaujant su logopedu nuolat padeda tokiems

mokiniams: moko individualiai, taiso netaisyklingą kalbą, skiria papildomų užduočių.

Nuolat vyko Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose buvo aptarti ugdytiniai, kuriems reikalinga specialistų pagalba.

Siekiant atskleisti vaikų gabumus ir talentus, 2021 m. vyko 6 neformalaus švietimo programos: vokalas, šokiai, teatras, dailė, kompiuterinis raštingumas, logika.

Vokalo ir šokių programos iš dalies buvo finansuojamos valstybės lėšomis, kitos programos finansavo ugdytinių tėvai. Karantino metu visi neformalaus ugdymo užsiėmimai vyko nuotoliniu būdu.

2021 m. tobulinome mokytojų metodinę veiklą, dalinomės gerąja patirtimi. Pedagogai skaitė pranešimus, vedė atviras pamokas, dalyvavo ugdomajame inspektavime.

Stiprinome darželio-mokyklos bendruomenės narių bendrąsias kompetencijas, įtraukiant į projektines veiklas, naujų tradicijų kūrimą, gerosios patirties sklaidą, darželio-mokyklos įvaizdžio formavimą.

Buvo atnaujinti ir įtvirtinti susitarimai dėl geros mokyklos/pamokos bruožų, įtakančių vaikų aukštus pasiekimus darželyje-mokykloje. Mokytojų tarybos, pedagogų posėdžiuose buvo analizuoti šiuolaikiškos, kokybiškos pamokos bruožai.

Tobulinome pedagoginių darbuotojų įsivertinimo sistemą. Pedagogai susitarė dėl vertinimo ir įsivertinimo sistemos, formos ir būdų. Visi įstaigos pedagogai mokslo metų pabaigoje įsivertino savo veiklą.

Mokytojai kėlė kvalifikaciją pagal patvirtintą planą.

Įstaigos pedagogams buvo organizuoti tokie seminarai: VšĮ Trakų švietimo centro seminaras „Praktiniai nuotolinio ugdymo metodai mokytojams“ (2021-12-10 d.); „Patyriminis ugdymas darželyje“ (2021-12-15 d.).

Nuolat atnaujinama įstaigos aplinka, mokymo priemonės, vadovėliai, kompiuteriai, programinė įranga. Materialinė bazė atitinka Mokyklos aprūpinimo standartus.

Darželyje-mokykloje veikia biblioteka, įsigyta naujos grožinės ir metodinės literatūros. Bibliotekoje įrengti kompiuteriai.

Sveikatos priežiūros specialistė ikimokyklinių grupių vaikams ir pradinių klasių mokiniams vedė užsiėmimus sveikatos saugojimo ir stiprinimo, bendras sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos temomis.

Pedagogai veda pamokos kompiuterinėje klasėje, veda užsiėmimus sensoriniame-relaksaciniame kambaryje; mokytojai naudoja laboratoriją.

Vidinės ir išorinės darželio-mokyklos patalpos yra tvarkingos, tikslingai naudojamos. Ugdytiniai gauna maistą, gaminamą įstaigos virtuvėje. Lauko teritorijoje atnaujinama aplinka, kuriamos edukacinės erdvės. Atliktas kosmetinis remontas klasėse, grupėse. Įsigyta naujų vadovėlių, priemonių.

Buvo atliktas veiklos kokybės įsivertinimas, kuriame buvo vertinama viena sritis: „Mokymasis virtualioje aplinkoje“. Šio rodiklio išsivertinimo tikslas buvo skatinti mokytojus ir mokinius naudoti virtualias aplinkas, siekiant įvairiapusiško ir patrauklesnio mokymo(-si). Išnagrinėjus sritį „Mokymasis virtualioje aplinkoje“ buvo nustatyta, kad: Mokiniai ir mokytojai geba dirbti virtualioje aplinkoje. Mokykloje visi kabinetai aprūpinti interaktyviomis lentomis bei kompiuteriais. Dauguma mokytojai analizuoja virtualių pamokų poveikį ugdymo procesui. Virtualios aplinkos ir mokymosi terpės yra įvairios, pasirenkamos tikslingai. Karantino metu buvo sudarytas pamokų tvarkaraštis virtualioms pamokoms vesti.

Kokybiškam virtualiam darbui užtikrinti buvo rekomenduota įsigyti nemokamų elektroninių medžiagų, kabinetuose – atnaujinti kompiuterinę įrangą; dažniau taikyti mokymąsi virtualiose ugdymo aplinkose bendraujant ir bendradarbiaujant socialiniuose-educaciniuose tinkluose, tęsti dalyvavimą mokyklų ir tarptautiniuose mainuose; skatinti mokinius ir mokytojus naudotis įvairesnėmis mokymosi priemonėmis, technologijomis, informacijos šaltiniais ir ryšiais; tobulinti mokinių įtraukimą į virtualų mokymąsi individualiai, poromis ir komandomis.

2022 metais tobulinsime nuotolinio mokymo(si) ugdymo proceso įgūdžius, pamokos kokybės gerinimui, mokymo mokyti kompetencijos, loginio mąstymo ugdymui. Kursime aplinką, sąlygas padedančias vaikui ugdytis kalbinius, kūrybinius gebėjimus. Ieškosime naujų darbo metodų, siekiant palaikyti įstaigos išskirtinumą.

Nuo 2019 metų spalio mėnesio Vilniaus darželis-mokykla „Vaivorykštė“ dalyvauja Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamame projekte Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“. Projekte mokykla atstovauja grupę Lietuvos mokyklų, turinčių stiprią geros mokyklos pažymių raišką. Dalyvaudama projekte, mokykla parengė veikos tobulinimo planą dvejims mokslo metams: 2019-2020 m. m. ir 2020-2021 m. m. Tai tikslinė valstybės dotacija, suteikiama išimtinai mokinių pasiekimams gerinti bei mokymo(si) motyvacijai stiprinti. Lėšos skiriamos mokinių konsultacijoms, kitai mokymosi pagalbai, ugdymo aplinkai, tiriamajai ir kūrybinei mokinių veiklai organizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti ir kt.

2021 metų programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG būtų toks:

| Stipriosios pusės                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Silpnosios pusės                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jauki ir išpuoselėta darželio-mokyklos aplinka; įstaiga turi savo himną, internetinę svetainę;</li> <li>• profesionali pokyčiams atvira pedagoginė bendruomenė;</li> <li>• mokyklos veiklos kokybei stiprinti pritraukiami papildomi finansai per projektinę veiklą;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogai nepakankamai greitai atpažįsta kiekvieno vaiko individualius gebėjimus;</li> <li>• menkas dalies tėvų domėjimasis vaikų pasiekimais ir dalyvavimas mokyklos gyvenime;</li> <li>• kiekvieno mokinio ugdymosi pasiekimai ir pažanga;</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• šiuolaikinė įranga, modernios priemonės;</li> <li>• veikia 10 visos darbo dienos mokyklos grupės 1-4-tų klasių mokiniams;</li> <li>• gebėjimas mokytis ir mokytis virtualioje aplinkoje;</li> <li>• tobulėja komandinis darbas;</li> <li>• kryptinga mokinių pasiekimų rezultatų analizė;</li> <li>• 1-4 klasių mokiniai turi uniformas;</li> <li>• mokiniams ir ugdytiniais teikiama logopedo pagalba, spec. pedagogo pagalba.</li> </ul>                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dalies mokinių trūksta sąmoningumo laikytis elgesio taisyklių ir susitarimų, adekvačiai elgtis stresinėse situacijose;</li> <li>• dalies mokinių silpna mokymosi motyvacija bei atsakomybė;</li> <li>• mokiniai praleidžia nemažai pamokų dėl negalavimų ar ligos.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Galimybės</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Grėsmės</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tobulinti pagalbos būdus pamokose, užsiėmimuose, darbuotojų tarpusavio ryšių stiprinimas vaikų ugdymo kokybei siekti;</li> <li>• daugiau dėmesio skirti tyrinėjimo ir kūrybos veikloms;</li> <li>• gerosios patirties dalinimasis;</li> <li>• daugiau dėmesio skirti ugdytinių sveikatos stiprinimui, organizuojant veiklas, orientuotas į sveikos gyvensenos ir darnaus vystymosi ugdymą.</li> <li>• geras darželio-mokyklos įvaizdis miesto mastu užtikrinantis pasitikėjimą vykdoma veikla.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nestabili darbo rinkos situacija, emigracija;</li> <li>• senstantis darželio-mokyklos pastatas reikalauja papildomų investicijų pastato išlaikymui;</li> <li>• 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalies dydžio, pervedamo darželiui-mokyklai mažėjimas, mažina galimybes pildyti papildomo ugdymo reikmes;</li> <li>• daugėja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sveikatos ir elgesio sutrikimų, negalių;</li> <li>• priešmokyklinio ugdymo amžiaus ir 1-4 klasių vaikų komplektavimas bendro ugdymo mokyklose (dėl elektroninės komplektavimo sistemos).</li> </ul> |

### III. DARŽELIO-MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, STRATEGINIS TIKSLAS

• Vizija – darželis-mokykla – ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, pradinio išsilavinimo įstaiga, orientuota į pažangios visuomenės poreikius, ugdanti vaiką bendruomenei, visuomenei, valstybei.

• Misija – darželis-mokykla siekia išmokyti vaiką mokytis, spręsti problemas, suvokti savąjį „AŠ“, kūrybinę raidą, skatinti saviraišką, atskleisti jo gebėjimus, nuolat tobulinant mokymo/ugdymo ir ugdymosi procesą. Padėti asmeniui suvokti šiuolaikinį pasaulį, įgyti kultūrinės bei socialinės kompetencijos pradmenis, savarankiškumo, atsakingumo, noro ir gebėjimų mokytis.

• Darželio-mokyklos prioritetas: veiklos tobulinimas vaikų akademiniams ir asmeniniams pasiekimams stiprinti, ugdymo kokybei gerinti.

## VI. METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

### Strateginiai tikslai

- Gerinti ugdymo kokybę, optimizuoti ugdymo proceso organizavimą.
- Telkti darželio-mokyklos bendruomenę, kurti saugią, sveiką, patrauklią ir kūrybišką ugdymo (-si) aplinką.
- Gerinti darželio-mokyklos įvaizdį, kelti bendruomenės kultūrą.
- Didinti pedagogų kūrybingumą, išradingumą, siekiant profesinio tobulėjimo.

Strateginis tikslas – Gerinti ugdymo kokybę, optimizuoti ugdymo proceso organizavimą:

| Eil. Nr. | Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai                                                     | Vykdytojai                                   | Terminai         | Sėkmės kriterijai                                                                                                                                                                | Ištekliai                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1        | Tenkinti mokinių ugdymosi poreikius per veiklų įvairovę                                         | Darželio-mokyklos administracija, pedagogai  | Per mokslo metus | Užtikrinama mokymosi pagalba įvairių gebėjimų mokiniams, siekiant ne mažiau nei 80 procentų kiekvieno mokinio ūgties                                                             | Intelektualiniai resursai                             |
| 2        | Modernizuoti edukacines ugdymo(-si) aplinkas, tobulinant palankų bendradarbiavimui mikroklimatą | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai | Per mokslo metus | Ne mažiau kaip 80 procentų kils mokinių mokymosi motyvacija, mokiniai susipažins ir valdys mokymuisi skirtą turinį naujoje patobulintoje SMART priemonėmis skaitmeninėje erdvėje | Intelektiniai ir žmogiškieji resursai                 |
| 3        | Užtikrinti kryptingą asmenybės kaitos procesą priešmokyklinio ugdymo atžvilgiu                  | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai | Per mokslo metus | Esant poreikiui ugdymo procesas bus organizuojamas virtualioje aplinkoje. Ne mažiau kaip 90 procentų pedagogų naudos ClassDojo klasės valdymo įrankį                             | Intelektiniai organizaciniai, ir žmogiškieji resursai |

Strateginis tikslas – Telkti darželio-mokyklos bendruomenę, kurti saugią, sveiką, patrauklią ir kūrybišką ugdymo (-si) aplinką.

| Eil. Nr. | Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai      | Vykdytojai                                            | Terminai             | Sėkmės kriterijai                                                            | Ištekliai                                                              |
|----------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Plėtoti ir turtinti ir tobulinti ugdymo aplinką. | Direktorius, darželio-mokyklos bendruomenė            | 2022 m. II-III ketv. | Bus sukurta estetiška ir saugi vaikų ugdymosi aplinka, konkurencinga įstaiga | Savivaldybės lėšos, mokinio krepšelio lėšos, paramos lėšos, tėvų lėšos |
| 2        | Remontuoti įstaigos pastatą.                     | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams | 2022 m. III-IV ketv. | Bus atliktas dalinis pastato remontas. Sukurta saugi vaikų ugdymosi aplinka. | Savivaldybės lėšos, ES lėšos                                           |

Strateginis tikslas – Gerinti darželio-mokyklos įvaizdį, kelti bendruomenės kultūrą.

| Eil. Nr. | Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai                                                                     | Vykdytojai                                                  | Terminai         | Sėkmės kriterijai                                                                                                                                                                                                                    | Ištekliai                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1        | Tobulinti įstaigos įvaizdį, stiprinant bendruomenės narių bendravimą, bendradarbiavimą ir atsakomybę            | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai, tėvai/globėjai | Per mokslo metus | Gerės vaikų-tėvų- pedagogų tarpusavio santykiai, stiprės įstaigos bendruomenė. Šeimos labiau pažins ir domės įstaigos veikla, pagerės abipusis bendravimas ir bendradarbiavimas. Tėvai dalyvaus įstaigos organizuojamose renginiuose | Žmogiškieji, intelektiniai ištekliai                 |
| 2        | Tęsti, plėtoti švietėjišką darbą taikant įvairias formas ir būdus (svetainė, žiniasklaida, lankstinukai ir kt.) | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui               | Per mokslo metus | Operatyvi informacijos sklaida, didės tėvų pedagoginis švietimas                                                                                                                                                                     | Žmogiškieji, organizaciniai, intelektiniai ištekliai |
| 3        | Stiprinti vaikų sveikatą, skatinant fizinį aktyvumą                                                             | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai    | Per mokslo metus | Ugdytiniai mažiau sirgs, praleisdami daugiau laiko įrengtose žaidimų aikštynuose bei aikštelėse                                                                                                                                      | Mokinio krepšelio lėšos                              |

Strateginis tikslas-Didinti pedagogų kūrybingumą, išradingumą, siekiant profesinio tobulėjimo.

| Eil. Nr. | Uždaviniai ir numatytų tikslų siekimo būdai                                                     | Vykdytojai                                                                               | Terminai             | Sėkmės kriterijai                                                                                             | Ištekliai                                            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1        | Tęsti vidaus darželio-mokyklos įsivertinimą kaip pagrindinę veiklos tobulinimo priemonę.        | Direktoriaus pavaduotoja, direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė                      | 2022 m. II-III ketv. | Ugdymo turinio kaita, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo tikslus                                                | Žmogiškieji, organizaciniai ištekliai                |
| 2        | Vykdyti vidaus kontrolės procesą                                                                | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė |                      |                                                                                                               |                                                      |
| 2        | Skleisti gerąją darbo patirtį.                                                                  | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui                                            | 2022 m. III-IV ketv. | Organizuojamos atviros veiklos, seminarai pedagogams. Darbo rezultatų sklaida                                 | Žmogiškieji, organizaciniai, intelektiniai ištekliai |
| 3        | Tobulinti komandinio darbo įgūdžius įgyjant praktinės patirties, būtinų gebėjimų, kompetencijų. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui                                                         | Nuolat               | Aktyvus kiekvieno darželio-mokyklos nario dalyvavimas įstaigos gyvenime. Atsakomybės ir lyderystės skatinimas | Intelektiniai, žmogiškieji ištekliai                 |
| 4        | Tobulinti mokytojų kvalifikaciją.                                                               | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai                                 | Per mokslo metus     | Didėja pedagogų kompetencija, gerėja ugdymo kokybė                                                            | Intelektiniai, žmogiškieji ištekliai                 |

#### VII. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI:

| Eil. Nr. | Savivaldos institucijų pavadinimai | Posėdžių temos                                                                                                                             | Data   | Atsakingas asmuo                                                               |
|----------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Darželio-mokyklos taryba           | Ikimokyklinio ugdymo programos vykdymas. Priešmokyklinio ugdymo programos vykdymas. Darželio-mokyklos 2022 metų veiklos plano tvirtinimas. | Sausis | Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atestacijos komisijos |

|    |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                                                           |
|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       | 2022/2023 metų atestacijos programos derinimas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             | pirmininkas                                                                               |
|    |                       | Darželio-mokyklos tarybos 2022 m. veiklos ataskaita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Rugpjūtis   | Darželio-mokyklos tarybos pirmininkas, Darželio-mokyklos direktorius                      |
|    |                       | Einamųjų klausimų svarstymas pagal poreikį                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Visus metus | Tarybos pirmininkas                                                                       |
| 2. | Mokytojų taryba       | I pusmečio ugdymo rezultatų analizė ir aptarimas.<br>Asmeninės mokinių pažangos stebėsenos rezultatų aptarimas.<br>2022 metų veiklos plano pristatymas.<br>Strateginio plano stebėsenos grupės ataskaitos aptarimas.<br>Metodinės grupės, tarybos ataskaita.<br>Specialistų veiklos ataskaitos pristatymas.                                                                               | Sausis      | Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui logopedai, metodinės grupės narys. |
|    |                       | 2022-2023 m. m. ugdymo plano įgyvendinimas:<br>Pradinių klasių mokinių ugdymo rezultatų analizė.<br>Mokinių kėlimas į aukštesnes klases.<br>Atliktų tyrimų pristatymas.<br>Asmeninės mokinių pažangos stebėsenos rezultatų aptarimas.<br>Strateginio plano stebėsenos grupės ataskaitos aptarimas.<br>Metodinės grupės, tarybos ataskaita.<br>Specialistų veiklos ataskaitos pristatymas. | Gegužė      | Mokyklos direktorius, pavaduotoja ugdymui logopedai, metodinės grupės narys.              |
|    |                       | Darželio-mokyklos veiklos plačiojo įsivertinimo rezultatų pristatymas.<br>Ugdymų rezultatų analizės pristatymas.<br>Standartizuotų testų analizės pristatymas.<br>1-4 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę svarstymas.                                                                                                                                                                 | Birželis    | Mokyklos direktorius mokyklos, direktoriaus pavaduotoja ugdymui                           |
| 3. | Pedagoginiai tyrimai: | „Mokymosi pamokoje kokybė ir mokytojų                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sausis      | Mokyklos direktorius,                                                                     |

|    |                         |                                                                                                                                                                        |                        |                                  |
|----|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
|    |                         | pagalba mokiniams“. „Namų darbų paskirtis mokinių, tėvų ir mokytojų požiūriu“. Dėl pedagogų nuomonės, siekiant išsiaiškinti apie įstaigoje vykdomą veiklą, jos kokybę. | Balandis<br><br>Gegužė | direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 4. | Direkciniai pasitarimai | Dėl I pusmečio lietuvių, rusų, anglų kalbų ir matematikos kontrolinių darbų rezultatų aptarimo. Dėl individualios pažangos stebėsenos.                                 | Sausis<br>1 savaitė    | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl pamokų lankomumo.                                                                                                                                                  | Sausis<br>3 savaitė    | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl ugdomojo inspektavimo.                                                                                                                                             | Vasaris<br>1 savaitė   | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl įstaigos lauko teritorijos atnaujinimo.                                                                                                                            | Vasaris<br>3 savaitė   | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl darbuotojų vasaros atostogų grafiko sudarymo.                                                                                                                      | Kovas<br>1 savaitė     | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl priemonių bendram mokinių raštingumui kėlimo.                                                                                                                      | Kovas<br>3 savaitė     | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tyrimo rezultatų                                                                                                                | Balandis<br>1 savaitė  | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl dalyvavimo standartizuotuose testuose organizavimo                                                                                                                 | Balandis<br>3 savaitė  | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl darbo grupių sudarymo: ugdymo planui koreguoti; 2022 m. veiklos analizei ir 2023 m. m. veiklos planui parengti; kitų darbo grupių sudarymo pagal poreikį           | Gegužė<br>1 savaitė    | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl I ir II pusmečių lietuvių, rusų, anglų kalbų ir matematikos kontrolinių darbų rezultatų. Dėl individualios pažangos stebėsenos.                                    | Gegužė<br>3 savaitė    | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl Mokyklos patalpų remonto darbų atlikimo.                                                                                                                           | Birželis<br>1 savaitė  | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl mokytojų teikiamų konsultacijų, siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui, efektyvumo. 2022–2023 m. m. ugdymo plano rengimo.                              | Birželis<br>2 savaitė  | Mokyklos direktorius             |
|    |                         | Dėl neformaliojo švietimo                                                                                                                                              | Birželis               | Mokyklos                         |

|  |  |                                                                                                                                                                      |                        |                                                               |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|
|  |  | programų efektyvumo.<br>Dėl apklausos dėl mokinių poreikių tenkinimo rezultatų.<br>Dėl elektroninio dienyno pildymo problemų.<br>Dėl mokytojų krūvių skirstymo.      | 3 savaitė              | direktorius                                                   |
|  |  | Dėl mokomųjų kabinetų paruošimo mokslo metams, sanitarinės higieninės būklės vertinimo.<br>Dėl edukacinių erdvių panaudojimo galimybių.<br>Dėl klasių komplektavimo. | Rugpjūtis<br>3 savaitė | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl darželio-mokyklos dokumentacijos tvarkymo.<br>Dėl ilgalaikių planų derinimo ir tvirtinimo, individualiųjų programų tvirtinimo.                                   | Rugpjūtis<br>4 savaitė | Mokyklos<br>direktorius,<br>direktoriaus pavaduotoja ugdymui. |
|  |  | Dėl maitinimo organizavimo.                                                                                                                                          | Rugsėjis<br>2 savaitė  | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl standartizuotų testų charakteristikų aptarimo.                                                                                                                   | Spalis<br>2 savaitė    | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl dalyvavimo 2022 metų standartizuotuose testuose.                                                                                                                 | Spalis<br>4 savaitė    | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl darželio-mokyklos inventORIZACIJOS.                                                                                                                              | Lapkritis<br>1 savaitė | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl darželio-mokyklos pasiruošimo Kalėdinėms šventėms bei grupių, klasių, lauko teritorijos papuošimo.                                                               | Lapkritis<br>2 savaitė | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl stebėsenos rezultatų.<br>Dėl vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo.                                                                                             | Lapkritis<br>4 savaitė | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl Neformaliojo ugdymo veiklos.                                                                                                                                     | Gruodis<br>1 savaitė   | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | 2022 m. biudžetinių lėšų panaudojimo darželio-mokyklos finansų politikos pristatymo                                                                                  | Gruodis<br>3 savaitė   | Mokyklos<br>direktorius                                       |
|  |  | Dėl 2022 m. direkcinių pasitarimų plano realizavimo, veiksmingumo.                                                                                                   | Gruodis<br>4 savaitė   | Mokyklos<br>direktorius                                       |

## VIII. LĖŠŲ ŠALTINIAI

Planui įgyvendinti bus skiriama savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšos, 2 procentų paramos lėšos.

## IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir ūkių reikalams.

Priežiūrą vykdys darželio-mokyklos direktorius.

Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms.

---

## MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas                                                                                                 | Atsakingas asmuo arba vykdytojas                                                                                   | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| 1        | „Sutinkame stačiatikių Kalėdas“                                                                                       | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                                      | sausis           | Klasių renginiai                                  |
| 2        | Dalyvavimas sausio-13-osios minėjime.                                                                                 | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                                      | sausis           | Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje          |
| 3        | Miesto tautinių mažumų mokyklų pradinių klasių konkursas                                                              | Pavadootojas ugdymui, lietuvių kalbos mokytojai                                                                    | sausis           | Konkurso medžiaga mokyklos interneto svetainėje   |
| 4        | Dalyvavimas respublikinėje pilietinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“, skirtoje Laisvės gynėjų dienai paminėti | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                                    | vasaris          | Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje          |
| 5        | Renginys „Gražiausi žodžiai Lietuvai“.                                                                                | Pavadootojas ugdymui, lietuvių kalbos mokytojai, pradinių klasių mokytojai, visos dienos mokyklos grupių pedagogai | vasaris          | Renginys Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje |
| 6        | Nuotolinis gimtosios kalbos diktantas mokinių tėvams/globėjams                                                        | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių                                                                              |                  |                                                   |
| 7        | Užgavėnės                                                                                                             | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai, dailės, muzikos, kūno kultūros, šokių mokytojai                   | vasaris          | Renginys Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje |
| 8        | Gimtosios kalbos diena                                                                                                | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                                    | vasaris          | Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje          |
| 9        | Lietuvių kalbos raiškiojo skaitymo konkursas                                                                          | Pavadootojas ugdymui, lietuvių kalbos mokytojai                                                                    | vasaris          | Rezultatų suvestinė                               |
| 10       | Dalyvavimas miesto turnyre „IKT intelektas“                                                                           | Pavadootojas ugdymui, kompiuterinio raštingumo mokytojas                                                           | kovas            | Rezultatų suvestinė                               |
| 11       | Tarptautinė                                                                                                           | Pavadootojas ugdymui,                                                                                              | kovas            | Žinutė mokyklos                                   |

|    |                                                                  |                                                                                                           |              |                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------|
|    | poezijos diena                                                   | pradinių klasių mokytojai                                                                                 |              | internetinėje svetainėje                        |
| 12 | Renginiai skirti Mamos šventei „Tau, mano mamyte!“               | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, muzikos, šokių mokytojai, visos dienos mokyklos grupių pedagogai   | kovas        | Vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje        |
| 13 | Šventė „Jums, mokytojos – moterys“                               | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai, muzikos ir šokių mokytojai | kovas        | Renginys                                        |
| 14 | Gerumo diena                                                     | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                             | kovas        | Renginiai                                       |
| 15 | Anglų kalbos savaitė                                             | Pavadootojas ugdymui, anglų kalbos mokytojai                                                              | kovas        | Renginiai, vaizdo medžiaga interneto svetainėje |
| 16 | Teatrų savaitė                                                   | Pavadootojas ugdymui, dramos būrelio mokytojas                                                            | balandis     | Renginys                                        |
| 17 | Velykų šventė mokykloje                                          | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai, muzikos ir šokių mokytojai | balandis     | Šventė Medžiaga internetinėje svetainėje        |
| 18 | Šeimos diena                                                     | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                             | balandis     | Renginiai                                       |
| 19 | Mokslo metų baigimo šventės                                      | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, muzikos, šokių mokytojai, visos dienos mokyklos grupių pedagogai   | gegužė       | Renginiai                                       |
| 20 | Sudie, darželis (priešmokyklinių grupių išleistuves)             | Pavadootojas ugdymui, auklėtojai, muzikos mokytojai, šokių mokytojai                                      | gegužė       | Vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje        |
| 21 | Kūrybinių kolektyvų baigiamasis koncertas „Vaivorykštės spalvos“ | Pavadootojas ugdymui, muzikos mokytojai, choreografijos mokytojai                                         | gegužė       | Vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje        |
| 22 | Tradicinis anglų kalbos konkursas „Spring day Festival“          | Pavadootojas ugdymui, anglų kalbos mokytojai                                                              | gegužė       | Konkursas                                       |
| 23 | Mokslo ir žinių diena                                            | Pavadootojas ugdymui, muzikos ir šokių                                                                    | rugsėjo 1 d. | Renginiai, vaizdo medžiaga                      |

|    |                                                                                  |                                                                                                           |           |                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                  | mokytojai                                                                                                 |           |                                                              |
| 24 | Tarptautinė raštingumo diena                                                     | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                           | rugsėjis  | Žinutė mokyklos internetinėje svetainėje                     |
| 25 | Europos kalbų diena skirti renginiai                                             | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai, muzikos ir šokių mokytojai | spalis    | Stendai, scenarijus, internetinėje svetainėje                |
| 26 | Mokinių darbų paroda „Rudens dovanos“                                            | Pavadootojas ugdymui, dailės mokytoja                                                                     | spalis    | Parodos eksponatai                                           |
| 27 | Meninio skaitymo konkursas anglų kalba (2-4 kl.)                                 | Pavadootojas ugdymui, anglų kalbos mokytojai                                                              | spalis    | Konkursas                                                    |
| 28 | Meninio skaitymo konkursas gimtąja kalba                                         | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                           | spalis    | Konkursas                                                    |
| 29 | Mokyklos dienos renginiai                                                        | Pavadootojas ugdymui, metodinė grupė                                                                      | spalis    | Renginiai                                                    |
| 30 | Raštingiausio mokinio diktanto konkursas                                         | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                           | spalis    | Rezultatus aptarti gimtosios kalbos mokytojų grupės posėdyje |
| 31 | Lietuvos kario diena skirtas renginys „Sportuok ir būsi sveikas“                 | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai, kūno kultūros mokytojas                                  | lapkritis | Renginys, vaizdo medžiaga interneto svetainėje               |
| 32 | Pradinių klasių mokinių dailės konkurso                                          | Pavadootojas ugdymui, dailės mokytojas                                                                    | lapkritis | Konkursas                                                    |
| 33 | Tolerancijos diena                                                               | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                   | lapkritis | Klasių renginiai                                             |
| 34 | Rudens savaitė                                                                   | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai, muzikos ir šokių mokytojai | lapkritis | Renginys, vaizdo medžiaga interneto svetainėje               |
| 35 | Šv. Kalėdos                                                                      | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių, visos dienos mokyklos grupių pedagogai                             | gruodis   | Klasių renginiai                                             |
| 36 | Viktorina „Protų mūšis“.                                                         | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                           | gruodis   | Vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje                     |
| 37 | Vilniaus miesto tautinių mažumų mokyklų pradinių klasių mokinių viktorina „Protų | Pavadootojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai                                                           | gruodis   | Miesto renginys                                              |

|    |                                             |                                                                              |                                         |                                    |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
|    | mūšis“.                                     |                                                                              |                                         |                                    |
| 38 | Pažintinių ekskursijų organizavimas         | Pavaduotojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai, pailgintų grupių auklėtojai | Pagal klasių auklėtojų planus           | Ekskursijos, direktoriaus įsakymai |
| 39 | Netradicinių pamokų/užsiėmimų organizavimas | Pavaduotojas ugdymui                                                         | Pagal Kultūros paso atskirą tvarkaraštį | Direktoriaus įsakymai              |

### UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS PLANAS

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas                                                                                                 | Atsakingas asmuo arba vykdytojas  | Vykdymo terminas    | Atsiskaitymo forma                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Mokymosi krūvio mažinimo priemonių vykdymas                                                                           | Pavadootojas ugdymui              | kartą per pusmetį   | Kontrolinių darbų tvarkaraščiai                                                            |
| 2        | Ketinančių atestuotis ir naujų mokytojų pamokų stebėjimas (pagal 2022-2023 metų atestacijos programą)                 | Pavadootojas ugdymui              | pagal poreikį       | Pamokų stebėjimo protokolai                                                                |
| 3        | Elektroninio dienyno pildymo kontrolė                                                                                 | Pavadootojas ugdymui              | kartą per mėnesį    | Aptarti direkciname posėdyje, kuriojančių vadovų individualiuose pokalbiuose su mokytojais |
| 4        | Pamokų stebėjimas ir aptarimas                                                                                        | Pavadootojas ugdymui              | Vasaris-balandis    | Pamokų stebėjimo protokolai                                                                |
| 5        | Pradinių klasių mokinių pasiekimų vertinimo fiksavimo elektroniniame dienyne kontrolė. Vertinimo sistemos koregavimas | Pavadootojas ugdymui              | vasaris             | Aptarti pradinių klasių mokytojų metodinėje grupėje                                        |
| 6        | Švietimo pagalbos mokiniui efektyvumo aptarimas                                                                       | Pavadootojas ugdymui              | gegužė              | Aptarti direkciname posėdyje                                                               |
| 7        | Neformaliojo švietimo programų vykdymo kontrolė                                                                       | Pavadootojas ugdymui              | birželis            | Aptarti direkciname posėdyje                                                               |
| 8        | Mokytojų veiklos ir kompetencijos vertinimas. Profesinės veiklos ataskaitų pildymas                                   | Pavadootojas ugdymui              | birželis            | Aptarti kuriojančių vadovų individualiuose pokalbiuose su mokytojais                       |
| 9        | Mokomųjų dalykų ilgalaikių planų derinimas, individualių programų tvirtinimas                                         | Pavadootojas ugdymui              | rugsėjis            | Aptarti direkciname posėdyje                                                               |
| 10       | Pamokų organizavimo kokybės vertinimas (pamatuojamo uždavinio formulavimas; inovatyvių metodų naudojimas              | Direktorius, pavadootojas ugdymui | lapkritis, balandis | Aptarti individualiuose pokalbiuose su mokytojais, direkcijos                              |

|  |                                                                                                                          |  |  |          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
|  | pamokose; mokinių pažangos<br>pamatavimas pamokoje;<br>vertinimas ugdymo procese,<br>kaupiamojo vertinimo<br>naudojimas) |  |  | posėdyje |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|

---

## METODINĖS GRUPĖS DARBO PLANAS (MOKYKLA)

Prioritetas:

Nuoseklus, kokybiškas ugdymas(-is) bei pamokų kokybės gerinimas.

Tikslas:

Pamokų organizavimo tobulinimas.

Uždaviniai:

1. Skatinti mokytojus nuolat analizuoti savo darbą siekiant gerinti pamokos kokybę.
2. Skatinti mokytojus aktyvinti mokytojų bendradarbiavimą bei dalintis gerąja patirtimi.

Tikslas:

Klestinčios mokymosi kultūros kūrimo tobulinimas.

Uždaviniai:

1. Skatinti, gerbti ir palaikyti mokinius ir mokytojus.
2. Kurti kūrybiškas, estetines darbo ir poilsio zonas bendradarbiaujant su mokiniais.

Veiklos turinys

| Eil. Nr.               | Priemonės                                                                                           | Data                     | Atsakingas                   | Laukiami rezultatai                                                                                    | Atsiskaitymo forma                                 |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Posėdžiai, pasitarimai |                                                                                                     |                          |                              |                                                                                                        |                                                    |
| 1.                     | Metodinės tarybos veiklos planas (tikslai ir uždaviniai). Metodinių grupių veiklos planų aptarimas. | 2022 m. sausis - vasaris | Metodinė taryba              | Tikslingas metodinės veiklos organizavimas                                                             | Ataskaita metodinės tarybos posėdyje               |
| 2.                     | Naujų vadovėlių ir mokymo priemonių 2022-2023 m. m. paraiškos parengimas                            | 2022 m. sausis-vasaris   | Metodinės grupės pirmininkas | Parengiama naujų vadovėlių ir mokymo priemonių poreikio paraiška, pateikiama darželio-mokyklos tarybai | Aptarimas, pasiūlymai metodinės tarybos pasitarime |
| 3.                     | Metų Mokytojo ir Metų Mokinio rinkimų organizavimas                                                 | 2022 m. balandis         | Metodinė taryba              | Darželio-mokyklos bendruomenės telkimas. Išsiaiškinami darželio-mokyklos lyderiai                      | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje               |
| 4.                     | 2022-2023 m. m. ugdymo plano svarstymas,                                                            | 2022 m. gegužė, birželis | Metodinė taryba              | Planingas ugdomosios veiklos                                                                           | Aptarimas, pasiūlymai metodinės                    |

|    |                                                                                |                   |                              |                                                                     |                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|    | pasiūlymų teikimas                                                             |                   |                              | organizavimas, mokymo kokybės gerinimas                             | tarybos posėdyje                       |
| 5. | Ilgalaikių teminių planų suderinimas                                           | 2022 m. birželis  | Metodinės grupės pirmininkas | Suderinti dalykų planai, numatyta planinga dalykinė mokytojų veikla | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje   |
| 6. | Olimpiadų, standartizuotų testų mokykloje rengimas                             | 2022 m.           | Metodinės grupės pirmininkas | Numatytas sėkmingas olimpiadų, standartizuotų testų organizavimas   | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 7. | Kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir kvalifikacijos tobulinimo programų dermė | 2022 m. lapkritis | Metodinė taryba              | Numatytas planingas kvalifikacijos kėlimo organizavimas             | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje   |
| 8. | Metodinės grupės 2022 m. veiklos sėkmingumo aptarimas                          | 2022 m. gruodis   | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinė grupė sieks geresnės metodinės veiklos kokybės             | Ataskaitos metodinės tarybos posėdyje  |
| 9. | 2023 m. Metodinės tarybos veiklos plano projektas. Pasiūlymų svarstymas        | 2022 m. gruodis   | Metodinė taryba              | Suplanuota veikla kitiems kalendoriniams metams                     | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje   |

#### Metodinė veikla

Tikslas: Pamokos vadybos tobulinimas

1 uždavinys. Nuolat mokytis su kitais ir iš kitų, dalintis patirtimi, siekiant mokytojų asmeninio tobulėjimo.

|    |                                                                                                                                    |         |                                                              |                                                                                               |                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | ŠMM, savivaldybės administracijos švietimo, sporto ir kultūros skyriaus nutarimų, įsakymų, rekomendacijų nagrinėjimas ir aptarimas | Nuolat  | Metodinės tarybos pirmininkas, darželio-mokyklos direktorius | Nuolatinė švietimo naujovių, metodinių rekomendacijų sklaida                                  | Aptarimas metodinės tarybos pasitarimuose                     |
| 2. | Metodinės, pedagoginės literatūros naujienų, pedagogams skirtų informacinių leidinių apžvalga ir aptarimas                         | Nuolat  | Metodinės tarybos pirmininkas                                | Skatinamas domėjimasis šalies ir pasaulio švietimo naujovėmis metodinės tarybos pasitarimuose | Aptarimas metodinėje grupėje                                  |
| 3. | Mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi, metodinių pasitarimų ciklas                                              | 2022 m. | Metodinės tarybos pirmininkas                                | Bendradarbiavimo skatinimas, siekiant ugdymo(si) kokybės. Dalijimasis                         | Aptarimas metodinėje grupėje, metodinės tarybos pasitarimuose |

|                                                                                 |                                                                                          |                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                                 | „Kolega kolegai“                                                                         |                                              |                                 | patirtimi, profesionalumo augimas                                                                                                             |                                        |
| 4.                                                                              | Mokytojų dalyvavimas miesto ir respublikiniuose renginiuose, dalijimasis įgyta patirtimi | Pagal miesto ir respublikos renginių grafiką | Mokytojai                       | Įgyjamos naujos dalykinės ir bendrosios kompetencijos, vyksta sklaida                                                                         | Seminarai, konferencijos, mokymai      |
| 5.                                                                              | Standartizuotų testų rezultatų aptarimas                                                 | 2022 m. rugsėjis                             | Metodinės grupės pirmininkas    | Numatomos efektyvesnės pasiruošimo standartizuotam testam                                                                                     | Ataskaita metodinės tarybos posėdyje   |
| 6.                                                                              | Metodinės grupės veiklos programos įgyvendinimo sėkmingumo analizė                       | 2022 m. gruodis                              | Metodinės grupės pirmininkas    | Metų veiklos analizavimas, tobulintinių sričių numatymas                                                                                      | Ataskaita metodinės tarybos posėdyje   |
| 2 uždavinys. Gerinti pamokos organizavimą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. |                                                                                          |                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                        |
| 1.                                                                              | Mokytojų atvirų pamokų vedimas, kolegų pamokų stebėjimas                                 | 2022 m. kovas - balandis                     | Metodinė taryba                 | Skatinamas bendradarbiavimas siekiant ugdymo kokybės.                                                                                         | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 2.                                                                              | Apskritas stalas „Atvirų pamokų savaitės apibendrinimas“                                 | 2022 m. gegužė                               | Metodinė taryba, metodinė grupė | Mokytojai susipažįsta su kolegų naudojamais metodais, įgytą patirtį pritaiko savo darbe. Skatinamas bendradarbiavimas siekiant ugdymo kokybės | Aptarimas metodinės tarybos grupės     |
| 3.                                                                              | Metodinė diena                                                                           | 2022 m. gruodis                              | Metodinė taryba                 | Skatinamas bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimi siekiant ugdymo kokybės                                                                   | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 4.                                                                              | Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aptarimas, tobulinimas     | 2022 m. kovas                                | Metodinė taryba                 | Vertinimo ir įsivertinimo kokybės gerinimas                                                                                                   | Aptarimas mokytojų taryboje            |
| 5.                                                                              | Aktualios informacijos pateikimas darželio-mokyklos interneto svetainėje                 | nuolat                                       | Metodinė taryba                 | Gerosios patirties sklaida, savalaikis bendruomenės informavimas                                                                              | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| Tikslas: Kultūros, kaip universalios vertybės ugdymas                           |                                                                                          |                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                        |
| 1 uždavinys. Tobulinti bendrąsias kompetencijas, skatinančias lyderystę.        |                                                                                          |                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                        |

|    |                                                                              |                          |                 |                                  |                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų organizavimas darželyje-mokykloje | 2022 m. lapkritis        | Metodinė taryba | Išsiaiškinami mokytojų poreikiai | Ataskaita metodinėje taryboje        |
| 2. | Vadovėlių ir mokymo priemonių poreikio nustatymas 2022-2023 mokslo metams    | 2022 m. sausis – vasaris | Metodinė taryba | Išsiaiškinami poreikiai          | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje |

---

## IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

Kokybiško ir kūrybiško ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo tobulinimas aktyviai bendradarbiaujant įstaigos pedagogams.

Uždaviniai:

1. Motyvuoti vaikų kūrybiškumą per ciklinius, interaktyvius, muzikinius, kalbinius užsiėmimus bei projektinę veiklą.
2. Tobulinti interaktyvių metodų taikymą ugdymo veikloje.
3. Tobulinti turimus metodus ir būdus, skatinančius kiekvieno ugdytinio lavinimą.

| Eil. Nr. | Tema                                                                         | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Pilietinė akcija „Atmintis gyva, kai liudija“                                | sausis           | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 2        | Renginys „Širdies dalelė man esi, Tu, Lietuva, brangi“                       | vasaris          | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 3        | Užgavėnės                                                                    | vasaris          | MG protokolai, vaizdo ir nuotraukų įrašai                               |
| 4        | Valentino diena                                                              | vasaris          | MG protokolai, vaizdo ir nuotraukų įrašai                               |
| 5        | Rytmetis „Pavasario mamos sveikinimo šventė“.                                | kovas            | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 6        | Juoko šventė                                                                 | balandis         | MG protokolai, vaizdo ir nuotraukų įrašai                               |
| 7        | Projektas „Sveikai gyvenu – gerai gyvenu“                                    | balandis         | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 8        | Velykos                                                                      | balandis         | MG protokolai, vaizdo ir nuotraukų įrašai                               |
| 9        | Pranešimas „Choreografijos svarba ikimokykliniame amžiuje“.                  | gegužis          | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 10       | 2021 m. m. metodinės grupės darbo plano aptarimas                            | rugsėjis         | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 11       | Metinės veiklos plano aptarimas. Prevencinis renginys „Mokausi būti saugus“. |                  |                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |                                                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12 | Pranešimas „Piršteliais padirbėsime – gražiai kalbėsime“. Rytmetis „Rudens šventė“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | lapkritis   | MG protokolai, padėkos, MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai |
| 13 | Rytmetis „Kalėdų šventė“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | gruodis     | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai                         |
| 14 | Pranešimas „Kūrybiniai ir inovatyvūs pedagogo darbo su vaikais metodai“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai                         |
| 15 | LEGO dienos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kas mėnesį  | MG protokolai, vaizdo ir nuotraukų įrašai                                                       |
| 16 | Kultūrinė pažintinė veikla. Projektinė veikla: „Mano miestas“, „Stop patyčioms“, Augu sveikas“, „Lietuvių kalbos dienos“, „Anglų kalbos dienos“, „Teatro savaitė“, „Sportas – sveikata“, „Pažintinė kelionė po Vilniaus miestą“. Vaikų spektakliai-pasirodymai. Anglų ir lietuvių kalbų užsiėmimai. Dalyvavimas veiklos įsivertinime. Kolegų užsiėmimų stebėjimas ir aptarimas. Kvalifikacijos tobulinimas. | visus metus | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, vaizdo ir nuotraukų įrašai                         |

## BIBLIOTEKININKĖS Ž. KULIEŠIENĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

Tenkinti mokyklos bendruomenės narių informacinius poreikius, ugdyti kūrybiškumą, dalyvauti ugdymo procese, sudarant sąlygas asmenybei savarankiškai tobulėti.

Uždaviniai:

1. Ugdyti darželio-mokyklos bendruomenės gebėjimus mokytis ir veikti ir informacinėje visuomenėje.
2. Lavinti ugdytinių mokinių skaitymo įgūdžius.
3. Sudaryti sąlygas mokiniams naudotis bibliotekos ištekliais, siekti individualios pažangos.

| Eil. Nr.                               | Veiklos turinys                                                                                                                           | Vykdymo terminas           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Darbas su skaitytojais                 |                                                                                                                                           |                            |
| 1                                      | Naujų skaitytojų registracija ir supažindinimas su bibliotekos teikiamomis paslaugomis. Edukacinės pamokos.                               | Esant poreikiui            |
| 2                                      | Individualiai dirbti su 1- 4 kl. mokiniais, padedant išsirinkti knygą, ugdant medžiagos atrinkimo, sisteminimo, konspektavimo sugebėjimą. | Visus metus                |
| 3                                      | Darbas su skaitytojais, į pagalbą pasitelkus mokytojus. Pagal mokytojų siūlomas temas.                                                    | Visus metus                |
| 4                                      | Ekskursijos į biblioteką ikimokyklinių grupių ugdytiniais, 1-ą klasių mokiniams                                                           | Visus metus                |
| Bibliotekos dalyvavimas ugdymo procese |                                                                                                                                           |                            |
| 5                                      | Metodinės literatūros reklama bibliotekoje                                                                                                | Gavus naujas knygas        |
| 6                                      | Dalyvavimas klasių projektinėje veikloje                                                                                                  | Nuolat                     |
| 7                                      | Kartu su įvairių dalykų mokytojais renginių organizavimas bibliotekoje                                                                    | Pagal mokytojų pageidavimą |
| 8                                      | Atlikus tyrimą, reikalingų mokymo priemonių pirkimas, vadovėlių skirtų visų klasių mokiniams, užsakymas                                   | Esant poreikiui            |
| 9                                      | Moksleivių įtraukimas į bibliotekos parodų rengimą, kuriant eksponatus, priemones                                                         | Nuolat                     |
| Bibliotekoje organizuojami renginiai   |                                                                                                                                           |                            |
| 10                                     | Informacinių stendų leidyba                                                                                                               | Visus metus                |

|                                                                            |                                                                                                                                                    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 11                                                                         | Valstybinių švenčių bei svarbių datų minėjimas kartu su klasių mokytojais                                                                          | Visus metus              |
| 12                                                                         | Skaitytojų patikusių knygų konferencijos                                                                                                           | Visus metus              |
| 13                                                                         | Pedagogų informavimas apie aktualią išleistą ir naujai bibliotekoje gautą literatūrą,                                                              | Sausis, vasaris          |
| 14                                                                         | Savaitė skirta tarptautinei knygos dienai „Mano mylimiausias knygos veikėjas...“                                                                   | Kovas - balandis         |
| 15                                                                         | Skaitymo skatinimo projektas „Metų knygos rinkimai 2022“                                                                                           | Balandis - gegužė        |
| 16                                                                         | Metų skaitytojo rinkimai                                                                                                                           | Gegužė                   |
| 17                                                                         | Knygų skirtukų paroda                                                                                                                              | Rugsėjis-spalis          |
| 18                                                                         | Akcija „Nerandi knygos – prašyk“. Mokiniai sudaro norimų nupirkti knygų sąrašą                                                                     | Spalis - lapkritis       |
| Parodos bibliotekoje                                                       |                                                                                                                                                    |                          |
| 19                                                                         | Lewis Carroll 190 metų                                                                                                                             | Sausis                   |
| 20                                                                         | Pasaulinė diena „Ačiū!“                                                                                                                            | Vasaris                  |
| 21                                                                         | K. Čiukovskiui 140 metų                                                                                                                            | Kovas                    |
| 22                                                                         | Tarptautinė mokyklų bibliotekų diena                                                                                                               | Balandis                 |
| 23                                                                         | K. Paustovskiui 130 metų                                                                                                                           | Gegužė                   |
| 24                                                                         | V. Kotionočkiniui 95 metai                                                                                                                         | Birželis                 |
| 25                                                                         | A. Tolstojui 205 metų                                                                                                                              | Rugsėjis                 |
| 26                                                                         | S. Maršakui 135 metai                                                                                                                              | Lapkritis                |
| Grožinės, informacinės, bei kitos literatūros komplektavimas bei tvarkymas |                                                                                                                                                    |                          |
| 27                                                                         | Grožinės, informacinės bei kitos literatūros užsakymas                                                                                             | Pagal galimybę           |
| 28                                                                         | Fondo apskaitos duomenų pildymas                                                                                                                   | Gavus knygas             |
| Vadovėlių fondo tvarkymas                                                  |                                                                                                                                                    |                          |
| 29                                                                         | Už skirtas lėšas naujų vadovėlių, mokymo priemonių bei literatūros įsigijimas                                                                      | Sausis, gegužė, birželis |
| 30                                                                         | Vadovėlių fondo tvarkymas, negaliojančių bei suplyšusių vadovėlių nurašymas                                                                        | Nuolat                   |
| 31                                                                         | Gaunamų knygų bei vadovėlių tvarkymas                                                                                                              | Nuolat                   |
| Savišvieta, profesinės kvalifikacijos kėlimas                              |                                                                                                                                                    |                          |
| 32                                                                         | Dalyvavimas pasitarimuose, kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, siekiant įgyti bibliotekos vadybos kompetencijų, komandinio darbo gebėjimų | Visus metus              |
| 33                                                                         | Profesine literatūra domėjimas                                                                                                                     | Visus metus              |
| 34                                                                         | Su Vilniaus bei kitų miestų mokyklų bibliotekų darbuotojais bendradarbiavimas                                                                      | Visus metus              |

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

| Eil.<br>Nr. | Veiklos<br>kryptis                                                               | Veiklos<br>pavadinimas ir<br>metodas                                                                                                                             | Dalyviai                                                  |                                        | Planuojama<br>veiklos data        |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|
|             |                                                                                  |                                                                                                                                                                  | Tikslinė grupė                                            | Planuojamas<br>rodiklis                |                                   |
| 1           | 2                                                                                | 3                                                                                                                                                                | 4                                                         | 5                                      | 6                                 |
| 1           | Sveikos<br>mitybos<br>ugdymas ir<br>maitinimo<br>organizavim<br>o<br>tobulinimas | 1.1. Konsultuoti<br>maitinimo<br>paslaugų teikėjų<br>darbuotojus,<br>atsakingus už<br>mokinių<br>maitinimą,<br>sveikos mitybos<br>ir maisto saugos<br>klausimais | Maitinimo<br>paslaugų<br>teikėjai                         | Ne mažiau<br>10<br>konsultacijų        | Pagal poreikį                     |
|             |                                                                                  | 1.2. Prižiūrėti<br>mokinių<br>maitinimą pagal<br>patvirtintą<br>valgiaraštį                                                                                      | Visuomenės<br>sveikatos<br>specialistas<br>(toliau – VSS) | Kiekvieną<br>darbo dieną               | Visus metus                       |
|             |                                                                                  | 1.3. Pildyti<br>valgiaraščių ir<br>vaikų maitinimo<br>atitikties<br>patikrinimo<br>žurnalą                                                                       | VSS                                                       |                                        | 1 kartą per<br>savaitę            |
|             |                                                                                  | 1.4. Vesti<br>sveikatos<br>ugdymo veiklas<br>apie vandens<br>svarbą (kovo 22<br>d. – Tarptautinė<br>vandens diena)                                               | IV kl.                                                    | IV-ą klasių<br>mokiniai                | Kovas                             |
|             |                                                                                  | 1.5. Pateikti<br>maitinimo<br>paslaugų teikėjų<br>darbuotojams<br>informaciją apie<br>pritaikyto<br>maitinimo<br>poreikį                                         | Maitinimo<br>paslaugų<br>teikėjai                         | 100 %<br>pateiktų<br>rekomendacij<br>ų | Rugsėjis, vėliau<br>pagal poreikį |
|             |                                                                                  | 1.6. Organizuoti<br>ir įgyvendinti<br>renginį Europos<br>sveikos mitybos                                                                                         | III kl.                                                   | III-ą klasių<br>mokiniai               | Lapkritis                         |

|   |                             |                                                                                                                                                                       |                                                 |                                                                               |                                       |
|---|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|   |                             | dienai paminėti (lapkričio 8 d.)                                                                                                                                      |                                                 |                                                                               |                                       |
|   |                             | 1.7. Vesti sveikatos ugdymo veiklas, naudojant sveiko maisto magnetinę lėkštę                                                                                         | I–IV kl.                                        | I-IV-ų klasių mokiniai                                                        | Lapkritis                             |
| 2 | Fizinio aktyvumo skatinimas | 2.1. Dalyvauti rengiant / įgyvendinant mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje programą                                                                         | Darželio-mokyklos bendruomenė                   | Suteiktas aktyvios mokyklos statusas / įgyvendintos plane numatytos priemonės | Visus metus                           |
|   |                             | 2.2. Organizuoti ir vesti judriąsias pertraukas                                                                                                                       | I–IV kl.                                        | I-IV-ų klasių mokiniai                                                        | Visus metus                           |
|   |                             | 2.3. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie plokščiapėdystės prevenciją                                                                                                  | I-IV kl.                                        | I-IV-ų klasių mokiniai                                                        | Vasaris                               |
|   |                             | 2.4. bendradarbiaujant su kūno kultūros mokytoju įtraukti mokinius, padėti jiems pasirengti dalyvauti Vilniaus maratone 2021 ar kituose viešuose masiniuose bėgimuose | I-IV kl.                                        | 5 % mokinių                                                                   | Gegužė–rugsėjis                       |
|   |                             | 2.5. Organizuoti ir įgyvendinti Europos judumo savaitę 2021 skirtus renginius                                                                                         | Darželio-mokyklos bendruomenė                   | I-IV-ų klasių mokiniai                                                        | Rugsėjis                              |
|   |                             | 2.6. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie taisąklingos laikysenos svarbą                                                                                               | I -IV kl.                                       | I-IV-ų klasių mokiniai                                                        | Rugsėjis                              |
|   |                             | 2.7. Teikti rekomendacijas dėl mokinio sveikatą                                                                                                                       | Darželio-mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo | 100 % pateiktų rekomendacijų                                                  | Iki spalio 1 d., vėliau pagal poreikį |

|   |                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                 |                                                                                             |                                                   |
|---|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|   |                          | tausojančio ir saugančio ugdymo organizavimo komplektuojant fizinio aktyvumo grupes ir užtikrinant mokiniui tinkamą fizinį krūvį (pagal gydytojų rekomendacijas)                                                  |                                                 |                                                                                             |                                                   |
|   |                          | 2.8. Teikti rekomendacijas dėl mokinio sveikatą tausojančio ir saugančio ugdymo organizavimo komplektuojant fizinio aktyvumo grupes ir užtikrinant mokiniui tinkamą fizinį krūvį (pagal gydytojų rekomendacijas). | Darželio-mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo | 100 % pateiktų rekomendacijų                                                                | Iki spalio 1 d., toliau visus metus pagal poreikį |
|   |                          | 2.9. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą fizinio aktyvumo skatinimo / taisyklingos laikysenos tema                                                                                                      | Darželio-mokyklos bendruomenė                   | Ne mažiau kaip 1 pranešimas                                                                 | Spalis                                            |
| 3 | Sveikos aplinkos kūrimas | 3.1. Dalyvauti rengiant / įgyvendinant sveikatą stiprinančios mokyklos programą                                                                                                                                   | Darželio-mokyklos bendruomenė                   | Suteiktas sveikatą stiprinančios mokyklos statusas / įgyvendintos plane numatytos priemonės | Visus metus                                       |
|   |                          | 3.2. Tikrinti mokyklos aplinkos ir ugdymo proceso organizavimo atitiktį teisės aktų reikalavimams ir                                                                                                              | Darželio-mokyklos administracija                | Ne mažiau kaip 10 patikrų                                                                   | Visus metus                                       |

|   |              |                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                             |                  |
|---|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------|
|   |              | teikti pasiūlymus ugdymo įstaigos vadovui dėl mokyklos aplinkos sąlygų ir ugdymo proceso gerinimo                                                                                                                                 |                                      |                             |                  |
|   |              | 3.3. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie aprangą žiemos metu.                                                                                                                                                      | Darželio bendruomenė                 | Ne mažiau kaip 1 pranešimas | Gruodis          |
|   |              | 3.4. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie triukšmo prevenciją                                                                                                                                                                      | I-IV kl.                             | I-IV-ų klasių mokiniai      | Balandis         |
|   |              | 3.5. Vesti sveikatos ugdymo praktinį užsiėmimą apie teisingą kuprinės pasirinkimą ir reguliavimą                                                                                                                                  | I-IV kl.                             | I-IV-ų klasių mokiniai      | Gegužė, rugsėjis |
|   |              | 3.6. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie kuprinės pasirinkimą ir jos dėvėjimą                                                                                                                                      | Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) | Ne mažiau nei 1 pranešimas  | Gegužė, rugsėjis |
|   |              | 3.7. Teikti rekomendacijas dėl ugdymo aplinkos pritaikymo parenkant mokiniui tinkamą vietą klasėje ir tinkamą jo ūgiui suolą (pagal gydytojų rekomendacijas) vykdant ydingos laikysenos, skoliozės bei regos prevenciją mokykloje | Darželio-mokyklos administracija     | 100 % pritaikyta aplinka    | Rugsėjis         |
|   |              | 3.8. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie ergonomiką                                                                                                                                                                               | Darželio-mokyklos bendruomenė        | I-IV-ų klasių mokiniai      | Spalis           |
| 4 | Užkrečiamųjų | 4.1. Teikti                                                                                                                                                                                                                       | Darželio-                            | Mokiniai ir                 | Visus metus      |

|  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                                                                                                   |                                                          |
|--|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|  | ų ligų profilaktika | Darželio-mokyklos bendruomenei rekomendacijas dėl užkrečiamųjų ligų plitimo profilaktikos priemonių (atkreipti dėmesį į higienos normoje nustatytus reikalavimus dėl patalpų vėdinimo, asmens higienos priemonių (muilo, vienkartinių rankšluosčių ar rankų džiovintuvo) aprūpinimo) | mokyklos administracija                                 | vaikai                                                                                            |                                                          |
|  |                     | 4.2. Teikti informaciją apie pedikuliozės profilaktiką                                                                                                                                                                                                                               | I–IV kl. Darželio-mokyklos tėvai (globėjai, rūpintojai) | Ne mažiau kaip 1 pranešimas                                                                       | Prieš mokinių atostogas ir pagal epidemiologines reikmes |
|  |                     | 4.3. Vykdyti pedikuliozės patikras                                                                                                                                                                                                                                                   | I–IV kl.                                                | Ne mažiau kaip 4 patikros                                                                         | Po mokinių atostogų ir pagal epidemiologines reikmes     |
|  |                     | 4.4. Vykdyti pedikuliozės patikras.                                                                                                                                                                                                                                                  | Darželio-mokyklos vaikai                                |                                                                                                   | Kiekvieną metų ketvirtį ir pagal epidemiologines reikmes |
|  |                     | 4.5. Įtarus pedikuliozės atvejį informuoti mokyklos bendruomenę apie pedikuliozės plitimo riziką ir profilaktiką                                                                                                                                                                     | I–IV kl. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai)           | Ne mažiau kaip visos klasės, kurioje įtariamas pedikuliozės atvejis, tėvai (globėjai, rūpintojai) | Įtarus pedikuliozės atvejį                               |
|  |                     | 4.6. Įtarus pedikuliozės atvejį informuoti grupės tėvus (globėjus, rūpintojus) apie pedikuliozės plitimo riziką ir profilaktiką.                                                                                                                                                     | Tėvai (globėjai, rūpintojai)                            | Ne mažiau kaip visos grupės, kurioje įtariamas pedikuliozės atvejis tėvai (globėjai, rūpintojai)  | Įtarus pedikuliozės atvejį                               |

|  |                                                                                                   |                               |                             |                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------|
|  | 4.7. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie lytiškumą ir lytiškai plintančias ligas                  | IV kl.                        | IV-ą klasių mokiniai        | Vasaris           |
|  | 4.8. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie tuberkuliozės profilaktiką                               | IV kl.                        | IV-ą klasių mokiniai        | Kovas             |
|  | 4.9. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie erkes ir jų platinamas ligas                             | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai      | Balandis          |
|  | 4.10. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie tymus ir jų profilaktiką                                | IV kl.                        | IV-ą klasių mokiniai        | Balandis          |
|  | 4.11. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie čiaudėjimo ir kosėjimo etiketą                          | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai      | Spalis–gruodis    |
|  | 4.12. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie čiaudėjimo ir kosėjimo etiketą           | Darželio-mokyklos bendruomenė | Ne mažiau nei 1 pranešimas  | Spalis–gruodis    |
|  | 4.13. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie atsakingą antibiotikų vartojimą                         | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai      | Lapkritis–gruodis |
|  | 4.14. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie atsakingą antibiotikų vartojimą          | Darželio-mokyklos bendruomenė | Ne mažiau kaip 1 pranešimas | Lapkritis–gruodis |
|  | 4.15. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie užkrečiamųjų ligų (gripo, tuberkuliozės, | Darželio-mokyklos bendruomenė | Ne mažiau nei 1 pranešimas  | Lapkritis–gruodis |

|   |                                   |                                                                                                   |                               |                            |                             |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
|   |                                   | erkinio encefalito, pedikuliozės ir kt.) profilaktiką                                             |                               |                            |                             |
|   |                                   | 4.16. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie gripo profilaktiką, simptomus ir gydymą                 | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai     | Gruodis                     |
| 5 | Asmens higiena                    | 5.1. Dalyvauti organizuojant ir įgyvendinant projektą „Graži šypsena“                             | I-II kl.                      | I-II-ą klasių mokiniai     | Sausis–kovas, spalį–gruodis |
|   |                                   | 5.2. Vesti sveikatos ugdymo veiklas burnos higienos tema                                          | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai     | Sausis–kovas, spalį–gruodis |
|   |                                   | 5.3. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie teisingą rankų plovimą darželio vaikai                   | I-IV kl.                      | Vaikai ir mokiniai         | Vasaris                     |
|   |                                   | 5.4. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą apie edukacines profilaktiką ir burnos higieną | Darželio-mokyklos bendruomenė | Ne mažiau nei 1 pranešimas | Vasaris                     |
|   |                                   | 5.5. Vesti sveikatos ugdymo veiklas, naudojant mikroorganizmų maišelį                             | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai     | Lapkritis                   |
| 6 | Traumų ir susižalojimų prevencija | 6.1. Teikti ir koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą                                             | I-IV kl. ir darželio vaikai   | 100 % suteikta pagalba     | Visus metus                 |
|   |                                   | 6.2. Vesti sveikatos ugdymo veiklas traumų ir susižalojimų prevencijos tema                       | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai     | Vasaris–balandis            |
|   |                                   | 6.3. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie saugų elgesį                                             | I-IV kl.                      | I-IV-ą klasių mokiniai     | Gegužė, birželis, gruodis,  |

|   |                                 |                                                                                                                                                                                                                              |                                  |                         |                                                 |
|---|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|
|   |                                 | prie vandens telkinių                                                                                                                                                                                                        |                                  |                         |                                                 |
|   |                                 | 6.4. Informuoti mokyklos vadovą dėl pirmosios pagalbos rinkinių privalomumo ir naudojimo priežiūros mokyklos dirbtuvėse, sporto salėje, sveikatos kabinete, kiekvienoje ikimokyklinėje ugdymo grupėje ir kiekvienoje grupėje | Darželio-mokyklos administracija |                         | Rugsėjis ir periodiškai pagal poreikį papildyti |
|   |                                 | 6.5. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie saugų pirotechnikos naudojimą                                                                                                                                                       | I-IV kl.                         | I-IV-ų klasių mokiniai  | Gruodis                                         |
| 7 | Psichikos sveikatos stiprinimas | 7.2. Vesti sveikatos ugdymo veiklas patyčių prevencijos tema                                                                                                                                                                 | IV kl.                           | IV – ū klasių mokiniai  | Kovas                                           |
|   |                                 | 7.6. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie dienos režimą ir miego svarbą                                                                                                                                                       | I kl.                            | I-ų klasių mokiniai     | Kovas                                           |
|   |                                 | 7.8. Vesti sveikatos ugdymo veiklas informacinių technologijų saikingo vartojimo tema                                                                                                                                        | III kl.                          | III – ū klasių mokiniai | Kovas                                           |
|   |                                 | 7.3. Organizuoti ir įgyvendinti sveikatos ugdymo veiklas apie pasyvų rūkymą.                                                                                                                                                 | IV kl.                           | IV-ų klasių mokiniai    | Balandis                                        |
|   |                                 | 7.4. Organizuoti ir įgyvendinti sveikatos ugdymo veiklas apie saugų elgesį                                                                                                                                                   | I-IV kl.                         | III-IV klasių mokiniai  | IV-ų klasių mokiniai                            |

|   |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                             |                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
|   |                                                                         | su vaistais.                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |                             |                                |
|   |                                                                         | 7.7. Vesti sveikatos ugdymo veiklas patyčių atpažinimo ir prevencijos tema                                                                                                                                                           | IV kl.                                                                      | IV-ą klasių mokiniai        | Balandis                       |
|   |                                                                         | 7.5. Vesti sveikatos ugdymo veiklas apie psichoaktyvių medžiagų vartojimo galimą riziką ir pasekmes                                                                                                                                  | IV kl.                                                                      | IV-ą klasių mokiniai        | Gegužė                         |
|   |                                                                         | 7.9. Pristatyti ar išplatinti informacinę medžiagą psichikos sveikatos tema ir pasidalinti su mokyklos bendruomene                                                                                                                   | Darželio-mokyklos bendruomenė                                               | Ne mažiau kaip 1 pranešimas | Gegužė                         |
|   |                                                                         | 7.1. Vesti užsiėmimus „Atverk paguodos skrynelę“                                                                                                                                                                                     | IV kl.                                                                      | IV-ą klasių mokiniai        | Spalis                         |
| 8 | Mokinių sveikatos, jos raštingumo ir gyvensenos stebėseną ir vertinimas | 8.4. Su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį                                                                                                                               | Priešmokyklinių, ikimokyklinių grupių, I–IV kl. tėvai (globėjai rūpintojai) |                             | Rugsėjis, vėliau pagal poreikį |
|   |                                                                         | 8.2. Tvarkyti mokinių asmens duomenis, įskaitant sveikatos duomenis Vaikų sveikatos stebėsenos informacinėje sistemoje ir formoje 046/a „Medicininis pažymėjimas“, teikti asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadas ir | Darželio-mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo                             | 100 % įvykdyta veikla       | Iki spalio 1 d.                |

|  |  |                                                                                                                                                      |                               |                      |                                    |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|------------------------------------|
|  |  | rekomendacijas mokyklos vadovui ar jo įgaliojusiems asmenims                                                                                         |                               |                      |                                    |
|  |  | 8.1. Atlikti mokinių sveikatos raštingumo vertinimą pagal pateiktą klausimyno formą                                                                  | I–IV kl.                      | IV-ą klasių mokiniai | Spalis                             |
|  |  | 8.3. Pristatyti apibendrintus mokinių sveikatos duomenis mokyklos bendruomenei                                                                       | Darželio-mokyklos bendruomenė | Visi pedagogai       | Iki gruodžio 1 d.                  |
|  |  | 8.5. Dalyvauti Vaiko gerovės komisijos veikloje ir teikti pasiūlymus dėl mokinių fizinės ir psichikos sveikatos gerinimo, prevencinių veiklų vykdymo | Vaiko gerovės komisija        |                      | Mokyklos-darželio nustatyta tvarka |